

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা কমিশন
শিল্প ও শক্তি বিভাগ
পাট, বস্ত্র ও বেপজা উইং
www.plancom.gov.bd

নং- ২০.০৫.০০০০.৪৩২.০০৬.২০১৬ (অংশ-১)/৬৭

তারিখ: ১৭-০৪-২০১৮

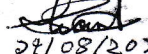
বিষয়ঃ প্রকল্প মূল্যায়ন কমিটি (পিইসি) সভার বিজ্ঞপ্তি

পরিকল্পনা কমিশনের শিল্প ও শক্তি বিভাগের সদস্য জনাব শামীমা নাগিস এর সভাপতিত্বে এ বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (ব্লক নং-১০; কক্ষ নং-০৪) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রস্তাবিত নিম্নোক্ত প্রকল্পের ওপর প্রকল্প মূল্যায়ন কমিটি (পিইসি) এর দ্বিতীয় সভা নিম্নোক্ত সময়সূচি অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবেঃ

ক্রমিক নং	প্রকল্পের নাম	অর্থায়নের উৎস	তারিখ, সময় ও ভেন্যু	মন্ত্রণালয়/সংস্থা
০১।	কম্পোজিট জুট টেক্সটাইল এবং গার্মেন্টস ইউনিট স্থাপন	জিওবি	২২/০৪/২০১৮ (রবিবার) দুপুর ২:৩০ ঘটিকা পরিকল্পনা বিভাগের সম্মেলন কক্ষ (ব্লক নং-১০; কক্ষ নং-০৪)।	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়/ বাংলাদেশ পাটকল কর্পোরেশন (বিজেএমসি)

০২। সভার কার্যপত্র ও প্রস্তাবিত ডিপিপি পরবর্তী সময়ে প্রেরণ করা হবে।

০৩। উক্ত সভায় যথা সময়ে উপস্থিত থাকার/উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


২৭/০৪/২০১৮
(তাহেরা হক)

সিনিয়র সহকারী প্রধান
ফোনঃ ৯১১৭৩৩১

সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট এর দপ্তর
পরিকল্পনা বিভাগ

ডায়েরী নং: ১০ তারিখ: ২০/৪/১৮

সিনিয়র প্রোগ্রামার আইসিটি সেল

প্রোগ্রামার বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

৩। সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [পিইসি সভার জন্য ২০ কপি ডিপিপি আগামী ১৮/০৪/২০১৮ এর মধ্যে পরিকল্পনা কমিশনে প্রেরণ নিশ্চিতকরণের অনুরোধসহ।]

৪। সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে-বাংলা নগর, ঢাকা।

৫। সচিব, পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৬। সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৭। প্রধান, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

৮। প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

৯। যুগ্ম-প্রধান, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।

১০। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পাটকল কর্পোরেশন (বিজেএমসি), মতিঝিল বা/এ, ঢাকা (সংস্থা কর্তৃক নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় প্রকল্পের ওপর পাওয়ার পয়েন্ট উপস্থাপন করতে হবে)

সদস্য অবগতির জন্য অনুলিপিঃ-

১। উপ সচিব, প্রটোকল শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে-বাংলা নগর, ঢাকা।

(পরিকল্পনা বিভাগের সম্মেলন প্রস্তুত রাখা এবং ২৫ জনের চা-নাস্তার ব্যবস্থাকরণের অনুরোধসহ)

২। সদস্য (শিল্প ও শক্তি) মহোদয়ের একান্ত সচিব, শেরে-বাংলা নগর, ঢাকা।

৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে-বাংলা নগর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

৪। প্রধান (শিল্প ও শক্তি) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শেরে-বাংলা নগর, ঢাকা।

৫। যুগ্ম-প্রধান (বস্ত্র ও পাট) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শিল্প ও শক্তি বিভাগ, শেরে-বাংলা নগর, ঢাকা।

৬। উপ-প্রধান (বস্ত্র ও পাট) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শিল্প ও শক্তি বিভাগ, শেরে-বাংলা নগর, ঢাকা।